


 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

**Tema: Reunión de Indicadores trazadores**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, gestión Territorial y Transectorialidad / Subdirección Territorial Red Sur	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 13 de febrero 2026			
Consolidar los indicadores trazadores priorizados, alineados con las problemáticas identificadas en cada una de las localidades de la Subred Sur (Tunjuelito, Ciudad Bolívar, Usme y Sumapaz), con el fin de fortalecer el seguimiento, la toma de decisiones y la planeación estratégica en el marco de la Atención Primaria en Social	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría (x)		Capacitación ( )
		Orientación ( )		Acompañamiento ( )
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X )	Mixta ( )
	Lugar: teams- Virtual			
	Hora Inicio: 7:00 <u>am</u> Hora Fin: 8:00 <u>am</u>			
	Notas por: Juan Francisco Mantilla Moreno			
Próxima Reunión: Por definir				
Quien cita: No aplica				

**TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \***

La reunión inició bajo la orientación del líder nodal de la Zona Sur, Andrés Bravo, quien dio apertura al espacio y realizó la presentación de Alejandro Gonzales como Líder de Análisis de Condiciones, Calidad de Vida, Salud y Enfermedad (ACCVSyE) de la Subred Sur ante el equipo APS Red Sur.

Durante su intervención, se resaltó la importancia del componente de análisis para la comprensión de las dinámicas territoriales, la identificación de necesidades en salud y el fortalecimiento de la toma de decisiones basadas en información, promoviendo así una mayor articulación entre los procesos técnicos y las acciones desarrolladas en el marco de la Atención Primaria Social.

**Agenda propuesta**



1. Presentación de los participantes.
2. Análisis de Indicadores de Salud
3. Jornada de capacitación equipo APS
4. Varios
5. Cierre

**Desarrollo de la reunión**

**1. Presentación de los participantes**

En la reunión se realizó la presentación formal de los líderes de APS, del líder zonal y del líder de ASIS, teniendo en cuenta la vinculación reciente de nuevas personas al equipo. Este espacio permitió dar a conocer los roles y



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p><b>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL</b> <b>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD</b> <b>SISTEMA DE GESTIÓN</b> <b>CONTROL DOCUMENTAL</b></p>			
	<p><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p>			
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>				

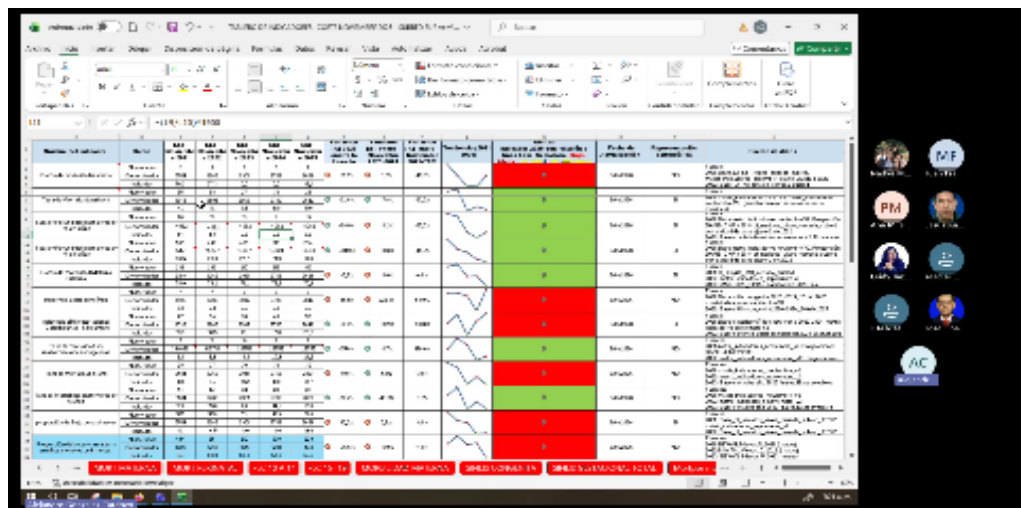
responsabilidades de cada uno, facilitar el reconocimiento entre los integrantes y fortalecer la articulación interna para el desarrollo de las acciones en el territorio.

## 2. Análisis de Indicadores de Salud

El núcleo de la reunión se centró en la revisión de indicadores de mortalidad materna y perinatal. Alejandro González explicó la visualización de datos comparativos, mencionando específicamente el número de eventos ocurridos en periodos de corte que abarcan desde enero de 2021 hasta el año 2025. El objetivo es observar las variaciones respecto a los años anteriores y las tendencias en los cortes mensuales (enero-febrero y enero-noviembre).

### Implementación y Herramientas de Visualización

Se confirmó que el sistema de indicadores ya está implementado y permite delimitar la información para su comprensión y dinamización. Los participantes discutieron la importancia de cómo se presenta la información, buscando que los datos permitan tomar decisiones sobre problemáticas específicas que han sido apuntadas en el reporte. De igual manera Alejandro indico que va a compartir los indicadores de acuerdo con la tabla que el maneja para poder tener la información para el desarrollo de las actividades.





Andrés Bravo Líder zonal para APS de la Subred Sur posterior a la interacción de Alejandro realiza una socialización de la actividad y presentación que se va a realizar en la reunión del equipo APS en donde se da lineamientos que deben estar en la presentación, de igual manera de los distintos perfiles que interactúan en la presentación para que esta manera se tenga una presentación adecuada de todos los perfiles y de la localidad de cada uno.

## 3. Jornada de capacitación equipo APS

De igual manera se indicó por parte de Andrés Bravo Líder Zona Aps Subred Surde la importancia de las de la jornada de inducción del equipo APS, en donde se le indico por parte de Nadya indicando su percepción de la reunión en donde fue fructífero, luego participo Leidy indicando que fue buena la actividad, que la idea es mejorar siempre y que es el espacio adecuado para las preguntas y que hacen falta más actividades como esas, posterior



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

interactuó Ana milena en donde indico que el tema es un poco compleja y que sería bueno tener más capacitaciones pero con una terminología más accesible, luego interactuó Juan Francisco diciendo que la capacitación fue buena, que le gusto más la del segundo día que fue más magistral en donde el considera que con una terminología más accesible. Procede el líder zonal a indicar que se van a programar unas reuniones con el equipo en donde se va a tomar por cada uno de los espacios y los 8 productos para tener la claridad de cada uno de ellos, y tener una mejor comprensión y así tener un buen desarrollo de las actividades.

#### 4. Proposiciones y Varios

Hacia el final de la sesión, se mencionó la realización de una presentación sobre la reunión con la alcaldía de Ciudad Bolívar. En donde Juan Francisco Mantilla destacó que, se había realizado la reunión de forma virtual, en donde se presentó el plan desarrollado durante el 2025 del modelo de atención en salud más bienestar y de las acciones que se desarrollaron en la localidad. Se presentaron las problemáticas a intervenir en el 2026 y el señor alcalde manifestó la importancia de articular el trabajo con los distintos programas que se tienen en la alcaldía.

#### 5. Cierre

Se agradeció la participación de las personas asistentes y se dio continuidad al trabajo proyectado para el cumplimiento de los objetivos planteados.



#### COMPROMISOS\*




ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar los indicadores trazadores por cada una de las localidades a Alejandro	Equipo territorial DPSGTyT Subred sur	13 de Febrero 2026
Programar reuniones virtuales para ver los 8 productos	Equipo territorial DPSGTyT Subred sur Subred sur - Andrés Bravo	Febrero a marzo 2026

#### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Andrés bravo	<a href="mailto:JAbravo@saludcapital.gov.co">JAbravo@saludcapital.gov.co</a>	3133914803	SDS/DPSGTyT	
2	Libardo Ramírez Villalobos	<a href="mailto:ilramirez@saludcapital.gov.co">ilramirez@saludcapital.gov.co</a>	3022887714	SDS/DPSGTyT	
3	Nadya Janna Lavalle	<a href="mailto:nmjanna@saludcapital.gov.co">nmjanna@saludcapital.gov.co</a>	3229094245	SDS/DPSGTyT	
4	Leidy Jazmin Buitrago	<a href="mailto:LJbuitrago@saludcapital.gov.co">LJbuitrago@saludcapital.gov.co</a>	3006932196	SDS/DPSGTyT	
5	Ana Milena Parra	<a href="mailto:AMparra@saludcapital.gov.co">AMparra@saludcapital.gov.co</a>	3174438610	SDS/DPSGTyT	



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

6	Karen Rojas	KYvelasco@saludca.pital.gov.co	3105774247	SDS/DPSGTyT	
7	Juan Francisco Mantilla	JFmantilla@saludca.pital.gov.co	3164472925	SDS/DPSGTyT	
8	Alejandro González	Asis.pic@subredsur.gov.co	3185353844	Profesional Líder equipo ASIS	
9					

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

#### Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<b>Si (x)</b>	Se cumplió con el desarrollo de la reunión.
<b>No ()</b>	

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

#### Fotografía del espacio

